Hasene Danmark

Bibliotekvej 68
2650 Hvidovre

CVR-nr. 34 50 89 41

Årsrapport for 2023

(12. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på forenings ordinære generalforsamling den 13. maj 2024

Harun Basoda
dirigent

Penneo dokumentnøgle: S1PG0-QE66D-NQYI7-OETG0-E2JNM-Y43P5

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsrapport	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023	11
Balance 31. december 2023	12
Noter til årsrapport	14

Penneo dokumentnøgle: S1PG0-QE66D-NQYI7-OETG0-E2JNM-Y43P5

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Hasene Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med lov om fonde og foreninger med tilvalg af årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Forenings aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af Forenings aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Indsamlingens akkumulerende overskud vedr. ”Almisse” på 1.747.783, ”Forældreløse børn" på 2.731.600 kr., ”Ramadan” på 178.998 kr., ”Offer” på 93.734 kr., ”Akut nødhjælp" på 4.112.857 kr. og endelig "Vandbrønde" på 26.805 kr., summeret til 8.891.777 kr. er endnu ikke anvendt, og bestyrelsen bekræfter i ledelsespåtegningen at de inden et år fra i dag vil eftersende en erklæring om anvendelsen af indsamlingsnævnet, jf. § 9, stk. 4, jf. § 8, stk. 7 i indsamlingsnævnet

Der henvises til note 10.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingerne og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelse, jf. bekendtgørelsen § 8, stk. 1, nr. 3.

Hvidovre, den 13. maj 2024

Bestyrelse

Harun Basoda formand	Abdullah Tetik næstformand	Süleyman Camci
Semra Akdogan	Kübra Karakaya	Betül Basoda
Hatice Aras Kocer		

Penneo dokumentnøgle: S1PG0-QE66D-NQYI7-OETG0-EZJNM-Y43P5

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Hasene Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hasene Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forenings aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af forenings aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Forening i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Forenings evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Forening, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Penneo dokumentnøgle: S1PG0-QE66D-NQYI7-OETG0-E2JNM-Y43P5

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Forenings interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Forenings evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Forening ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Penneo dokumentnøgle: S1PG0-QE66D-NQYI7-OETG0-E2JNM-Y43P5

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 01. maj 2024

Danica
Godkendt Revisionsfirma ApS
CVR-nr. 37 60 36 86



Erkan Basoda
Godkendt Revisor
MNE-nr. mne35855

Penneo dokumentnøgle: S1PG0-QE66D-NQYI7-OETG0-E2JNM-Y43P5

Foreningsoplysninger

Forening	Hasene Danmark Bibliotekvej 68 2650 Hvidovre	
	CVR-nr.:	34 50 89 41
	Regnskabsperiode:	1. januar - 31. december 2023
	Stiftet:	11. juni 2012
	Regnskabsår:	12. regnskabsår
	Hjemsted:	Hvidovre
Bestyrelse	Harun Basoda, formand Abdullah Tetik, næstformand Süleyman Camci Hatice Aras Kocer Semra Akdogan Betül Basoda Kübra Karakaya	
Revision	Danica Godkendt Revisionsfirma ApS Egegårdsvej 20 5260 Odense	

Penneo dokumentnøgle: S1PG0-QE66D-NQYI7-OETG0-EZJNM-Y43P5

Ledelsesberetning

Forenings væsentligste aktiviteter

Foreningen arbejder nationalt og internationalt for at fremme sociale og menneskelige opgaver, særligt i udviklingslande arbejder foreningen som hjælpeorganisation.

Nedenfor vises tabel over de 6 indsamlinger der har været aktuel i regnskabsåret 2023. Tabellen viser samlet indsamlinger på i alt 27.088.337 kr., hvoraf der er overført 20.010.400 kr. i regnskabsåret til projekterne, der er omkostninger i alt på 1.422.972 kr., resterende overskud på 5.654.965 kr. er overført til anvendelse til næste regnskabsår. For specifikation af administrationsomkostninger på sum 1.294.367 kr. henledes til note 3 og 4 i nærværende regnskab. Samtlige projekter er blevet udført i samarbejde med Hasene International, Colonia-Allee 3, 51067 Köln, Deutschland. Hjemmeside: https://www.hasene.org/de/

Projekternes formål og anvendelse er som følgende:

1) Almisse, formålet med donationer er i form af almisser. Indsamlingen er brugt til projekter i følgende lande: Indonesien, Bangladesh, Pakistan, Niger, Somali, Burkina Faso, Tunesien, Mali, Bosnien.

2) Donation til forældreløse børn, formålet med indsamlingen er større til forældreløse børn. Donationerne har været til at støtte børn i følgende lande: Albanien, Bosnien, Bulgarien, Etiopien, Marokko, Gambia, Cambodja, Cameroun, Kirgisistan, Niger, Pakistan, Sri Lanka, Sudan, Uganda, Tanzania og Togo.

3) Ramadan hjælpepakker. Formålet er at hjælpe nødlidende familier under ramadanmåneden. Hjælpepakkerne er blevet uddelt i Polen, Serbien, Kosovo, Bosnien og Tyrkiet.

Ramadan hjælpepakker. Formålet er at hjælpe nødlidende familier under ramadanmåneden. Hjælpepakkerne er blevet uddelt i Polen, Serbien, Kosovo, Bosnien og Tyrkiet.

4) Offer- Donation. Formålet er at hjælpe nødlidende familier, via hjælpepakker med kvæg, som er en tradition i Islam i bestemt højtid. Der er foretaget donation til følgende lande; Polen, Kasakhstan, Bosnien, Etiopien og Mongoliet.

5) Akut nødhjælp, formålet er at bidrage med humanitær nødhjælp til katastroferamte områder. Donationerne er anvendt i følgende lande: Tyrkiet, Libyen og Marokko.

6) Vandbrønde, formålet er at grave vandbrønde i tredjeverdenslande, Donationer er brugt til at åbne brønde i følgende lande: Benin, Chad, Ghana, Elfenbenskysten, Cameroun, Kenya, Nigeria, Tanzania, Togo og Uganda.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Penneo dokumentnøgle: S1PG0-QE66D-NQYI7-OETG0-E2JNM-Y43P5

Ledelsesberetning

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Forenings resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på DKK 25.931.370, og Forenings balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på DKK 10.012.000.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke Forenings finansielle stilling.

Penneo dokumentnøgle: S1PG0-QE66D-NQYI7-OETG0-E2JNM-Y43P5

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hasene Danmark for 2023 er aflagt i overensstemelse med lov om fonde og foreninger med tilvalg af åregnskabsloven.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Forening, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå Forening, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning består af indsamling og donation, indregnes i resultatopgørelsen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

Penneo dokumentnøgle: S1PG0-QE66D-NQYI7-OETG0-E2JNM-Y43P5

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger
Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger
Under andre finansielle omkostninger indregnes renteindtægter og renteomkostninger mv.

Balancen
Materielle anlægsaktiver
Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år

Aktiver med en kostpris på under DKK 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.
Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Likvide beholdninger
Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Penneo dokumentnøgle: S1PG0-QE66D-NQYI7-OETG0-EZJNM-Y43P5

Anvendt regnskabspraksis

Uddelinger

Den uddenlingsramme og de eventuelle konkrete uddelinger, som bestyrelsen beslutter på årsregnskabsmødet, indregnes som en særlig post under egenkapitalen og fremgår af overskudsdisponeringen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede Foreninger samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Penneo dokumentnøgle: S1PG0-QE66D-NQYI7-OETG0-E2JNM-Y43P5

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023

	Note	2023 DKK	2022 DKK
Nettoomsætning	2	**27.088.337**	**11.436.808**
Andre eksterne omkostninger	3	-496.068	-434.457
Bruttoresultat		**26.592.269**	**11.002.351**
Personaleomkostninger	4	-645.684	-564.195
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-7.896	0
Resultat før finansielle poster		**25.938.689**	**10.438.156**
Finansielle indtægter		4.435	0
Finansielle omkostninger	5	-11.754	-26.632
Årets resultat		**25.931.370**	**10.411.524**

	2023 DKK	2022 DKK
Forslag til resultatdisponering		
Uddelinger	20.010.400	9.457.203
Overført resultat	5.920.970	954.321
	25.931.370	**10.411.524**

Penneo dokumentnøgle: S1PG0-QE66D-NQYI7-OETG0-EZJNM-Y43P5

Balance 31. december 2023

	Note	2023 DKK	2022 DKK
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6	37.512	0
Materielle anlægsaktiver		**37.512**	**0**
Deposita		94.817	94.817
Finansielle anlægsaktiver		**94.817**	**94.817**
Anlægsaktiver i alt		**132.329**	**94.817**
Likvide beholdninger	7	**9.932.043**	**4.012.636**
Omsætningsaktiver i alt		**9.932.043**	**4.012.636**
Aktiver i alt		**10.064.372**	**4.107.453**

Penneo dokumentnøgle: S1PG0-QE66D-NQYI7-OETG0-EZJNM-Y43P5

Balance 31. december 2023

	Note	2023 DKK	2022 DKK
Passiver			
Overført resultat		9.997.725	4.076.755
Egenkapital	7	**9.997.725**	**4.076.755**
Anden gæld	8	66.647	30.698
Kortfristede gældsforpligtelser		**66.647**	**30.698**
Gældsforpligtelser i alt		**66.647**	**30.698**
Passiver i alt		**10.064.372**	**4.107.453**
Oversigt over projekter	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		

Penneo dokumentnøgle: S1PG0-QE66D-NQYI7-OETG0-EZJNM-Y43P5

Noter

		2023 DKK	2022 DKK
1	**Resultat før finansielle poster**		
	Nettoomsætning	27.088.338	11.436.808
	Andre eksterne omkostninger, specifikation 3	-496.068	-434.457
	Bruttoresultat	**26.592.270**	**11.002.351**
	Personaleomkostninger	-645.684	-564.195
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-7.896	0
	Resultat før finansielle poster	**25.938.690**	**10.438.156**

		2023 DKK	2022 DKK
2	**Nettoomsætning**		
	Almisse	4.817.623	2.935.942
	Donation, forældreløse børn	1.845.611	1.818.942
	Ramadan pakke	1.624.053	1.576.495
	Offer	3.900.562	2.715.826
	Akut nødhjælp	12.954.679	477.427
	Indsamlings bøtte, budget konto	250.005	184.870
	Donation, budget konto	16.000	84.538
	Vandbrønde	1.679.804	1.642.768
	Nettoomsætning i alt	**27.088.337**	**11.436.808**

Penneo dokumentnøgle: S1PG0-QE66D-NQYI7-OETG0-E2JNM-Y43P5

Noter

		2023 DKK	2022 DKK
3	**Andre eksterne omkostninger**		
	Husleje	152.812	149.812
	El, vand og varme	19.380	15.419
	Lokaleomkostninger	**172.192**	**165.231**
	Annoncer og reklame	109.907	85.575
	Repræsentation	49.074	15.000
	Rejseomkostninger	7.500	0
	Salgsomkostninger	**166.481**	**100.575**
	Kontorartikler	5.842	30.908
	Telefon og internet	7.018	12.458
	Edb-omkostninger	32.867	16.055
	Porto og gebyrer	29.035	36.894
	Forsikringer	3.007	1.534
	Kontingenter	7.840	9.162
	Revisor	23.813	20.250
	Småanskaffelser under beløbsgrænse	6.577	397
	Lomis	41.396	40.993
	Administrationsomkostninger	**157.395**	**168.651**
		496.068	**434.457**
4	**Personaleomkostninger**		
	Lønninger	631.662	542.126
	Andre omkostninger til social sikring	12.532	18.675
	Andre personaleomkostninger	1.490	3.394
		645.684	**564.195**
	Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	3

Penneo dokumentnøgle: S1PG0-QE66D-NQYI7-OETG0-EZJNM-Y43P5

Noter

		2023 DKK	2022 DKK
5	**Finansielle omkostninger**		
	Andre finansielle omkostninger	11.754	26.632
		11.754	**26.632**

		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
6	**Materielle anlægsaktiver**	
	Kostpris 1. januar 2023	0
	Tilgang i årets løb	45.408
	Kostpris 31. december 2023	45.408
	Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	0
	Årets afskrivninger	7.896
	Af- og nedskrivninger 31. december 2023	7.896
	Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	**37.512**

Penneo dokumentnøgle: S1PG0-QE66D-NQYI7-OETG0-E2JNM-Y43P5

Noter

		2023 DKK	2022 DKK
7	**Likvide beholdninger**		
	Budget konto 7249	919.507	595.059
	Akut nødhjælpkonto 0663	3.973.111	81.221
	Ramadan pakke konto 6556	163.891	37.010
	Vandbrønde konto 1112	129.119	530.985
	Offer konto 1619	187.050	262.309
	Almisse 8416	1.515.175	266.544
	Forældreløse børn konto 9225	2.292.036	2.066.164
	Webshop	752.154	173.344
		9.932.043	**4.012.636**
8	**Anden gæld**		
	A-skat	38.756	10.501
	AM-bidrag	10.011	4.027
	ATP	3.124	1.420
	Skattekonto	481	475
	Periodeafgrænsningsposter	14.275	14.275
		66.647	**30.698**

Penneo dokumentnøgle: S1PG0-QE66D-NQYI7-OETG0-E2JNM-Y43P5

Noter

9 Egenkapital

	Overført resultat	Hensat til uddelinger	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	4.076.755	0	4.076.755
Uddelinger	0	-20.010.400	-20.010.400
Årets resultat	5.920.970	20.010.400	25.931.370
Egenkapital 31. december 2023	**9.997.725**	**0**	**9.997.725**

Penneo dokumentnøgle: S1PG0-QE66D-NQYI7-OETG0-E2JNM-Y43P5

Noter

10 Oversigt over projekter

Indsamlingens akkumulerende overskud vedr. ”Almisse” på 1.747.783, ”Forældreløse børn" på 2.731.600 kr., ”Ramadan” på 178.998 kr., ”Offer” på 93.734 kr., ”Akut nødhjælp" på 4.112.857 kr. og endelig "Vandbrønde" på 26.805 kr., summeret til 8.891.777 kr. er endnu ikke anvendt, og bestyrelsen bekræfter i ledelsespåtegningen at de inden et år fra i dag vil eftersende en erklæring om anvendelsen af indsamlingsnævnet, jf. § 9, stk. 4, jf. § 8, stk. 7 i indsamlingsnævnet

Overskudserklæring

Tidligere års overførsler	Primo	2020	2021	2022	2023	Overført til/fra næste år
Almisse	-327.148	469.377	18.201	34.942	1.552.410	**1.420.635**
Forældreløse børn	1.293.688	225.364	395.460	368.876	448.212	**4.025.288**
Ramadan	220.824	0	-124.536	-217.579	300.289	**399.822**
Offer	61.173	18.576	30.509	126.623	-143.147	**154.907**
Akut nødhjælp	-154.210	160.047	97.403	34.747	3.974.870	**3.958.647**
Vandbrønde	315.129	0	-276.384	337.125	-349.065	**341.934**
Sum	**1.409.456**	**873.364**	**140.653**	**684.735**	**5.783.569**	**8.891.777**

Nedenfor vises tabel over de 6 indsamlinger der har været aktuel i regnskabsåret 2023. Tabellen viser samlet indsamlinger på i alt 27.088.337 kr., hvoraf der er overført 20.010.400 kr. i regnskabsåret til projekterne, der er omkostninger i alt på 1.422.972 kr., resterende overskud på 5.654.965 kr. er overført til anvendelse til næste regnskabsår. For specifikation af administrationsomkostninger på sum 1.422.972 kr. henledes til note 3 og 4 i nærværende regnskab.

Antal inds.	**Projekter**	**Indsamling**	**Overført til projekter**	**Overført til/fra næste år**	**Adm. Gebyr**
1	**Almisse**	4.817.623	3.265.213	1.552.410	0
2	**Forældreløse børn**	1.845.610	1.397.399	448.212	0
3	**Ramadan**	1.624.053	1.091.945	271.299	260.809
4	**Offer**	3.900.562	3.486.941	-212.775	626.396
5	**Akut nødhjælp**	12.954.679	8.979.809	3.974.870	0
6	**Vandbrønde**	1.679.804	1.789.093	-379.051	269.762
	6 indsamlinger i alt	**26.822.331**	**20.010.400**	**5.654.965**	**1.156.967**
	Indsamlings bøtte	250.005	0	0	250.005
	Donation budgetkonto	16.000	0	0	16.000
	Total 2023	**27.088.337**	**20.010.400**	**5.654.965**	**1.422.972**

11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

Penneo dokumentnøgle: S1PG0-QE66D-NQYI7-OETG0-EZJNM-Y43P5

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Betül Basoda
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: 678fba23-c401-4e1f-885e-4505dbd28fc8
IP: 87.49.xxx.xxx
2024-05-13 13:33:05 UTC

Hatice Kocer Aras
Sekretær
Serienummer: 0771568b-f240-486b-960f-ab46caf317a8
IP: 104.28.xxx.xxx
2024-05-13 14:18:53 UTC

Abdullah Tetik
Næstformand
Serienummer: 2dc46d25-4b3c-4741-b5d0-75a70089072e
IP: 62.198.xxx.xxx
2024-05-13 14:52:59 UTC

Kübra Hilal Karakaya
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: 703eaf7e-91cf-44b1-909a-4752a454c049
IP: 89.150.xxx.xxx
2024-05-13 19:24:23 UTC

Süleyman Camci
Kasserer
Serienummer: 1af8e776-9a70-4549-aadc-21125f070de5
IP: 62.107.xxx.xxx
2024-05-14 21:52:47 UTC

Semra Akdogan
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: c026d314-02a6-409f-b7a6-ec210d7de749
IP: 2.131.xxx.xxx
2024-05-15 19:27:53 UTC

Penneo dokumentnøgle: S1PG0-QE66D-NQYI7-OETG0-EZJNM-Y43P5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>.** Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Harun Basoda
Formand
Serienummer: e1e2ddec-6b95-420c-af95-3d27485e5054
IP: 87.49.xxx.xxx
2024-05-21 12:21:56 UTC

Penneo dokumentnøgle: S1PG0-QE66D-NQYI7-OETG0-EZJNM-Y43P5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>.** Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**